



ประกาศเทศบาลตำบลบุญทัน

เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลบุญทัน อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบุญทัน

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ เทศบาลตำบลบุญทัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

- (๑) ผู้ช่วยวิศวกรโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
(ตามผนวก ๑ แบบท้ายประกาศ)

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

- (๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๙ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีภัยพุ่งพาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟื้นฟ่องไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

ก. โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. ติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุรำเรွ้ง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพระครามเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระครามเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารห้องถิน คณะผู้บริหารห้องถิน สมาชิกสภาห้องถิน

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำการผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงานและอัตราค่าตอบแทน

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามบัญชีลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง แบบท้ายประกาศนี้

๔. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่สมัคร

๔.๑ ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครและสมัคร ที่สำนักปลัด สำนักงานเทศบาลตำบลบุญทัน อำเภอสุวรรณคุหา จังหวัดหนองบัวลำภู ระหว่างวันที่ ๙ ถึง ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ (เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.) ในวันเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลบุญทัน โทรศัพท์ ๐-๔๒๐๐-๕๗๐๐ หรือ www.boonthan.go.th

๔.๒ สถานที่รับสมัคร ณ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลบุญทัน อำเภอสุวรรณคุหา จังหวัดหนองบัวลำภู

๕. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างน้อย ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังนี้

๕.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบุณฑิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครึ่งเดียวกันไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๓ รูป

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ๑๐๐ บาท

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง พร้อมยื่นใบสมัคร หลักฐานการสมัครให้ครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษามิ่งตรงตามคุณสมบัติฯ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศฯ ดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

๗. หลักเกณฑ์การเลือกสรร

จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างโดยยึดหลักสมรรถนะความท่าเที่ยมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐานเป็นธรรมโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยมีหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานดังนี้

๗.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีสอบข้อเขียนที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถของแต่ละตำแหน่งที่กำหนดไว้

๗.๒ ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยจะดำเนินการทดสอบ เกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร

๗.๓ การสัมภาษณ์ การประเมินบุคคล (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยจะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏในทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีว่าจ้าง อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และ特征ปัญญา การปรับตัวและมนุษย์

สัมพันธ์ ตลอดจนทัศนคติและแรงจูงใจในการทำงานและความสามารถพิเศษ ที่เอื้อประโยชน์ต่อการช่วยเหลือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายปกติ และหากเป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาล ตำบลบุญทัน จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๘. ภูมิทัศน์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้คัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนน ในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคที่สอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลบุญทัน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลบุญทัน วันอังคาร ที่ ๒๑ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลบุญทัน หรือ www.boonthan.go.th และให้เป็นความรับผิดชอบของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อด้วยตนเอง

ทั้งนี้เทศบาลตำบลบุญทัน ขอสงวนสิทธิที่จะเพิกถอนรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร หรือไม่อนุญาตให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเข้าห้องสอบได้ เมื่อตรวจพบในภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่เทศบาลกำหนด

๑๐. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลบุญทัน จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธที่สบดี ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบุญทัน อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดหนองบัวลำภู

๑. สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒. สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๑๑. การประเมินผลการเข้ารับการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการเลือกสรรได้

๑๑.๑ การประกาศผลการคัดเลือก เทศบาลตำบลบุญทัน จะประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันศุกร์ ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้เท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรรได้ จะมีอายุไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ เพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่ เทศบาลตำบลบุญทัน จะมีการคัดเลือกเพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้เข้ารับการคัดเลือกไว้แล้วให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก และในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้นไว้ในบัญชี ดังนี้

๑๑.๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ

๑๑.๒.๒ ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวภายนอกที่ผู้อำนวยการได้กำหนด

๑๑.๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้กำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรได้ หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๒. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลบุญทัน จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งพนักงานจ้าง ตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้อ่านการเลือกสรรได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลตำบลบุญทัน อาจถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ผ่านการเลือกสรรได้ ทั้งนี้เทศบาลตำบลบุญทันจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู (ก.ท.จ. หนองบัวลำภู) และ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถูก

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิวิต เฉยบุญเรือง)

นายกเทศมนตรีตำบลบุญทัน

ภาคผนวก ก

(แบบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

“หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และความรู้ความสามารถที่ต้องการ”

ประเภทของพนักงานจ้าง

ตามภารกิจ

ข้อตำแหน่ง

ผู้ช่วยวิศวกรโยธา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิศวกรโยธา ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ คำนวณ ประมาณราคา ควบคุมงานก่อสร้าง งานบำรุง งานบูรณะซ่อมแซม งานอำนวยความปลอดภัย งานผังเมืองหรืองานอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เสนอปรับปรุงงาน และสรุปข้อมูลเกี่ยวกับงาน วิศวกรรมเครื่องกล เพื่อให้งานมีคุณภาพและประสิทธิภาพที่ดี ตรวจสอบแบบแปลน โครงสร้าง สภาพการใช้งาน ของอาคารหรือโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัย

๑.๓ สำรวจ ออกแบบ เชียนแบบ และวางแผนโครงการ และโครงสร้างทางวิศวกรรมโยธา ต่างๆ เช่น อาคาร ถนน สะพาน ชลประทาน เป็นต้น เพื่อให้ได้แผนผังโครงการ และโครงสร้างที่ถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องตามมาตรฐานงานวิศวกรรมโยธา

๑.๔ คำนวณโครงสร้างทางวิศวกรรมโยธา ประมาณราคา และจัดทำรายการลงเพื่อเป็น ข้อมูลประกอบการตั้งงบประมาณในการดำเนินงานด้านวิศวกรรมโยธาได้อย่างเพียงพอ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๑.๕ ศึกษา สำรวจ จัดทำเอกสาร และสรุประยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านวิศวกรรมโยธา รวมทั้งฐานข้อมูลด้านวิศวกรรมโยธา เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนางานด้านวิศวกรรม โยธาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑.๖ วิเคราะห์ ทดลอง และทดสอบคุณสมบัติของวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ใน งานวิศวกรรมโยธา เพื่อให้ได้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในงานวิศวกรรมโยธาที่มีคุณภาพ และเป็นไป ตามมาตรฐาน และข้อกำหนดตามสัญญา

๑.๗ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อ กำหนดค่าใช้จ่ายเบื้องต้น มาตรฐาน มาตรการ ที่เกี่ยวข้องกับ เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๘ ศึกษา วิจัย และทดสอบวัสดุ ที่ใช้ในงานด้านวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้มีความมั่นคง แข็งแรงปลอดภัยและประหยัดงบประมาณ

๑.๙ ตรวจสอบสัญญา ก่อสร้าง บำรุง บูรณะซ่อมแซมและอำนวยความปลอดภัยรวมถึงการ แก้ไขสัญญางานวิศวกรรมโยธา เพื่อให้งานมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด

๑.๑๐ ให้ความรู้ด้านวิศวกรรมโยธาแก่บุคลากร ประชาชน และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานด้านวิศวกรรมโยธาตามที่ได้รับมอบหมาย หรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ดำเนินงานด้านวิศวกรรมโยธาเป็นไปตามหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ประสานงานด้านวิศวกรรมโยธากับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านวิศวกรรมโยธาให้มีความสะดวก เรียบร้อย และราบรื่น

๓.๓ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านบริการ

๔.๑ ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐานในความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์รวมทั้งการมีส่วนร่วม

๔.๒ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างเดียวอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ และได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ และได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ และได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

การให้ได้รับค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน แบ่งออกเป็น ๓ ภาค ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยวิศวกรโยธา

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> - วิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา - เทศบาลเมืองปัจจุบัน - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๕๒ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ข้อมูลที่นำไปเกี่ยวกับเทศบาลตำบลบุญหัน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน โครงสร้างองค์กร แผนพัฒนา ยุทธศาสตร์ ข้อบัญญัติ เป็นต้น - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง เรื่อง มาตรฐานที่นำไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย 	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ๕๐ ข้อ

๒. ความรู้ทักษะ สมรรถนะ (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน โดยคำนึงถึงระดับความรู้ ความสามารถที่ต้องตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๑	ผู้ช่วยวิศกรโยธา	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติชุดดินและภัยดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ด้านวิศวกรรมโยธา เช่น ความรู้ทางด้านคุณภาพวัสดุ งานทางปูนพื้กศาสตร์ - ความรู้ทางด้านวิศวกรรมการบริหารจัดการงานก่อสร้าง - ความรู้ทางด้านวิศวกรรมสำรวจและออกแบบ งานทางและโครงสร้าง - ความรู้ในการวิเคราะห์โครงสร้าง และการออกแบบองค์กรีต เสริมเหล็ก - ความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ในงานวิศวกรรม - จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพวิศวกรรม - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่ง ที่สมัครสอบ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมใน ด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสบการณ์อุบัติ ท่วงทีว่าฯ อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมตัวสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ เป็นต้น

ปฏิทินการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบุญทัน อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

วัน เดือน ปี	รายละเอียด ขั้นตอน	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓๐ พ.ค. ๖๕	ขออนุมัติดำเนินการสรรหาและเลือกสรร	สำนักงาน ทต.บุญทัน	งานการเจ้าหน้าที่
๓๐ พ.ค. ๖๕	ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง	สำนักงาน ทต.บุญทัน	งานการเจ้าหน้าที่
๓๐ พ.ค. ๖๕	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ	สำนักงาน ทต.บุญทัน	งานการเจ้าหน้าที่
๓๐ พ.ค.-๖ มิ.ย. ๖๕	ปิดประกาศและส่งประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	สำนักงาน ทต.บุญทัน ส่งประกาศฯ ประชาสัมพันธ์ไปยังอำเภอ อปท. ต่างๆ ลงในเวปไซต์ ทต.บุญทัน www.boonthan.go.th	งานการเจ้าหน้าที่
๙ - ๑๗ มิ.ย. ๖๕	รับสมัครบุคคลทั่วไป วันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	สำนักงาน ทต.บุญทัน	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งฯ
๑๗ มิ.ย. ๖๕	ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครฯ	สำนักงาน ทต.บุญทัน	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งฯ
๒๐ มิ.ย. ๖๕	ประชุมคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร ครั้งที่ ๑	สำนักงาน ทต.บุญทัน	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งฯ
๒๑ มิ.ย. ๖๕	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบและกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ	สำนักงาน ทต.บุญทัน	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งฯ
๒๕ มิ.ย. ๖๕	ประชุมคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร ครั้งที่ ๒	สำนักงาน ทต.บุญทัน	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งฯ
๓๐ มิ.ย. ๖๕	วันสอบคัดเลือก (ภาค ก ภาค ข และภาค ค)	สำนักงาน ทต.บุญทัน	คณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งฯ
๑ ก.ค. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการสรรหาฯ เสนอต่อ นายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน การสรรหาและเลือกสรร	สำนักงาน ทต.บุญทัน	งานการเจ้าหน้าที่/ คกก.ที่ได้รับการ แต่งตั้งฯ
๔ ก.ค. ๖๕	เสนอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.หนองบัวลำภู	สำนักงาน ทต. บุญทัน	งานการเจ้าหน้าที่/ นายกเทศมนตรี
รวมติ ก.ท.จ. หนองบัวลำภูให้ความ เห็นชอบ	บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างเข้าปฏิบัติราชการ		งานการเจ้าหน้าที่